

REGULAMIN HALI SPORTOWEJ

przy ul. Zagajnikowej 9

§1

1. Regulamin określa zasady korzystania z Hali sportowej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu („UAM”) przy ul. Zagajnikowej 9.
2. Administratorem Hali sportowej jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu – Administracja Obiektów Sportowych UAM, tel. 61 829 64 16, 61 829 64 15.
3. Hala sportowa jest przeznaczona w szczególności do przeprowadzania zajęć dydaktycznych z zakresu wychowania fizycznego, rozgrywek sportowych, treningów, imprez rekreacyjno-sportowych i kulturalnych.
4. Hala sportowa otwarta jest:
 - 1) poniedziałek – piątek od godz. 7:00 do godz. 22 00;
 - 2) w soboty i niedziele według wcześniej ustalonego harmonogramu.
5. W dni powszednie od godziny 7:00 do godzin popołudniowych Hala sportowa udostępniana jest na realizację zajęć dydaktycznych z zakresu wychowania fizycznego dla studentów, treningi studenckich sekcji sportowych UAM oraz inne zobowiązania UAM.
6. W czasie wolnym od zajęć, o których mowa w ust. 5, Hala sportowa może być udostępniana odpłatnie osobom fizycznym i grupom zorganizowanym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, zgodnie z wcześniej dokonanymi rezerwacjami i zawartymi umowami najmu.
7. Harmonogram zajęć w Hali sportowej prowadzony jest przez kierownika administracji obiektów sportowych.
8. Zajęcia w Hali sportowej odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu zajęć.
9. Korzystający z Hali sportowej są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu, przepisów p.poż. i bhp, zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób oraz podporządkowania się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub kierownika administracji obiektów sportowych.
10. Osoby naruszające porządek publiczny, postanowienia niniejszego Regulaminu lub niestosujące się do zaleceń kierownika administracji obiektów sportowych mogą zostać wyproszone z terenu Hali sportowej oraz pociągnięte do odpowiedzialności wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Korzystanie z Hali sportowej jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem, akceptacją jego treści i zobowiązaniem się do jego bezwzględnego przestrzegania.

§2

1. Korzystający z płyty głównej boiska w Hali sportowej zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego zamiennego, czystego z jasną podeszwą.
2. Osoby korzystające z Hali sportowej oraz prowadzące zajęcia zobowiązane są do:
 - 1) pozostawienia okryć zewnętrznych w szatni głównej;
 - 2) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
 - 3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu Hali sportowej;

- 4) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
 - 5) utrzymania czystości i porządku w obiekcie, w szczególności w pomieszczeniach sanitarnych oraz szatniach;
 - 6) bezwzględnego podporządkowania się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub kierownika obiektów sportowych.
3. Użytkownicy Hali sportowej zobowiązani są do wykorzystywania jej wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem.
 4. O wszelkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić kierownika administracji obiektów sportowych.
 5. Przed przystąpieniem do zajęć, prowadzący obowiązany jest sprawdzić stan techniczny używanego sprzętu i wyposażenia Hali sportowej. Wszelkie uwagi powinny być natychmiast zgłaszane kierownikowi lub pracownikowi administracji obiektów sportowych.
 6. Zajęcia grup zorganizowanych mogą odbywać się w tylko w obecności instruktora. Wejście grupy na płytę główną boiska następuje tylko za jego zgodą.
 7. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie Regulaminu Hali sportowej odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych wydarzeń.
 8. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do zapoznania swoich podopiecznych z niniejszym Regulaminem.
 9. Wszelkie skaleczenia, urazy i szkody, osoba pokrzywdzona ma obowiązek zgłosić prowadzącemu zajęcia lub opiekunowi grupy. Okoliczności i przyczyny zdarzenia powinny zostać stwierdzone w protokole powypadkowym.
 10. W czasie imprez masowych organizator jest zobowiązany przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z Hali sportowej, zgodnie z odrębnymi przepisami, w tym obowiązującą ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych.
 11. Osoby, które nie biorą bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych mogą przebywać jedynie na widowni.

§3

1. Zabrania się wnoszenia na Halę sportową:
 - 1) wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem;
 - 2) środków odurzających lub substancji psychotropowych;
 - 3) opakowań szklanych, pojemników ciśnieniowych, noży i innych ostrych przedmiotów;
 - 4) napojów alkoholowych.
2. Ponadto na Hali sportowej zakazuje się:
 - 1) wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających;
 - 2) spożywania alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji, a także palenia wyrobów tytoniowych, w tym e-papierosów;
 - 3) wchodzenia na płytę główną boiska bez zezwolenia;
 - 4) rzucania na płytę główną boiska jakichkolwiek przedmiotów;
 - 5) biegania po korytarzach, schodach oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie lub innych na utratę zdrowia lub kalectwo;

- 6) wprowadzania na teren Hali sportowej zwierząt za wyjątkiem psów przewodników lub psów asystentów;
- 7) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych, powszechnie uznawanych za obelżywe, propagowania haseł o treściach obscenicznym, wulgarnym i rasistowskich, nawoływania do walki na tle narodowościowym, religijnym, społecznym itp.;
- 8) filmowania lub fotografowania do celów innych niż prywatne;
- 9) przebywania dzieci poniżej 7 roku życia bez opieki osób pełnoletnich;
- 10) prowadzenia, bez pisemnej zgody kanclerza/z-cy kanclerza ds. logistyczno-administracyjnych, jakiejkolwiek działalności handlowej, marketingowej i usługowej, w tym rozprowadzania ulotek, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług;
- 11) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem Hali sportowej, np. rower, motorower, deskorolka, hulajnoga, itp.;
- 12) niszczenia urządzeń sportowych i płyty głównej boiska sportowego;
- 13) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe, wspinania się i zwisania z bramek, koszy do koszykówki;
- 14) rozniecania ognia, zapalania wszelkich wyrobów pirotechnicznych.

§4

1. Do naprawienia szkody powstałej w mieniu Hali sportowej zobowiązana jest osoba odpowiedzialna za powstanie szkody, organizator zajęć lub organizator imprez, podczas których szkoda nastąpiła.
2. Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność materialną ponoszą ich rodzice lub prawni opiekunowie. Za osoby, którym winy poczytać nie można, odpowiedzialność ponoszą osoby zobowiązane do nadzoru nad nimi zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady odpowiedzialności uregulowane w niniejszym Regulaminie nie wyłączają odpowiedzialności najemcy na podstawie zawartej umowy najmu.
4. Za zagubione lub pozostawione na terenie Hali sportowej rzeczy oraz przedmioty wartościowe UAM nie ponosi odpowiedzialności.
5. Rzeczy pozostawione na terenie Hali sportowej, a znalezione przez obsługę lub dostarczone obsłudze można odebrać w administracji obiektów sportowych w ciągu 30 dni od daty znalezienia. Po upływie tego terminu pozostawione rzeczy będą wyrzucone lub zniszczone, chyba że przed jego upływem z ich właścicielem zostanie uzgodniony inny termin odbioru.

§5

1. Zajęcia dydaktyczne, treningi studenckich sekcji sportowych UAM odbywają się zgodnie z planem zajęć obowiązującym w danym roku akademickim.
2. W celu dokonania rezerwacji terminów zajęć, grupy zorganizowane, osoby fizyczne i prawne, jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, zainteresowane dokonaniem wynajmu Hali sportowej lub jego części winny złożyć swoje podanie wraz z wykazem wszystkich terminów kierownikowi administracji obiektów sportowych.
3. Administrator Hali sportowej zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych wcześniej zajęć oraz zmiany harmonogramu zajęć, po uprzednim poinformowaniu zainteresowanych.

§6

1. Kierownik administracji obiektów sportowych może kontrolować wszystkie zajęcia prowadzone w Hali sportowej, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z obiektu.
2. Kierownik administracji obiektów sportowych sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu.

§7

1. Na terenie Hali sportowej funkcjonuje system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem obrazu, co ma na celu ochronę i poprawę bezpieczeństwa mienia i osób przebywających na terenie Hali.
2. Przez wejście na obiekt korzystający wyraża zgodę na monitorowanie pobytu na terenie Hali sportowej oraz na wykorzystanie materiałów w kwestiach spornych, np. niezgodności zachowania się osób przebywających na terenie obiektu. Monitoring prowadzony jest w sposób nienaruszający dóbr osobistych.
3. W ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane będą dane osobowe w postaci wizerunku osób.
4. Dane osobowe, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą interes prawny w otrzymaniu danych.

§8

1. Administrator Hali sportowej nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia, w tym szkody wynikłe z nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. Szczegółowe obowiązki i zasady bezpieczeństwa określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r.

Klauzula informacyjna RODO

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (dalej „UAM”) z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, w tym w celu:
 - zapewnienia oraz zwiększenia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 50 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Dz. U z 2020 r. poz. 85 ze zm.);
 - zapewnienia bezpieczeństwa pracowników UAM oraz ochrony mienia na terenie Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).
4. W przypadku danych osobowych zarejestrowanych w formie elektronicznej w postaci obrazu z monitoringu wizyjnego, dane będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 1 miesiąc od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu będą stanowiły dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub jeżeli UAM powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania może ulec wydłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

5. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, a także osobom, które wykażą interes prawny o udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty działające na zlecenie Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi w zakresie utrzymania technicznego systemu monitoringu.
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich usunięcia (w sytuacjach wskazanych w art. 17 RODO) oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa. Gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.